

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI DEMOGRAFICI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Dichiarazione di Residenza con provenienza da altro Comune o dall'Estero - Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso Comune	art.5 D.L. n.5 del 9.2.2012 convertito in legge 4.4.2012 n.35	2 giorni per ISCRIZIONE PRELIMINARE 45 giorni per ISCRIZIONE DEFINITIVA	data della presentazione della dichiarazione		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
2	Emigrazione in altro Comune o all'estero	art.5 D.L. n.5 del 9.2.2012 convertito in legge 4.4.2012 n.35	2 giorni	dalla data di ricevimento della pratica dall'altro Comune		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	Cancellazione anagrafica per irreperibilità	DPR 223/89 art. 11	365 giorni	dalla notifica dell'avvio del procedimento		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
4	Cancellazione anagrafica per omessa dichiarazione dimora abituale	DPR 223/89 art. 11	30 giorni	dalla scadenza del termine indicato nell'invito notificato		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
5	Rilascio attestazione di soggiorno per cittadini U.E.	D.LGS 6.02.2007 N. 30	30 giorni	dalla data di presentazione della domanda		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
6	Rilascio certificazioni anagrafiche direttamente allo sportello	L. 24.12.1954, n. 1228	tempo reale			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
7	Rilascio certificazioni anagrafiche a mezzo posta	L. 24.12.1954, n. 1228	20 giorni	dalla data di presentazione della domanda		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
8	Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà - autentiche di copie e firme	DPR 28.12.2000 n. 445	tempo reale			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
9	Rilascio carte d'identità	T.U.L.P.S. 18.06.1931 N.773	tempo reale			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
10	Passaggi di proprietà beni mobili registrati	art. 7 D.L. 4.07.2006 N. 223	tempo reale			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
11	Dichiarazioni di NASCITA	DPR 3.11.2000 N. 396	tempo reale			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
12	Dichiarazioni di MORTE	DPR 3.11.2000 N. 396	tempo reale			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

AREA SERVIZI AL CITTADINO

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE I

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006.	30 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
2	Acquisizione in economia di importo inferiore ad € 40.000,00	Decreto legislativo n.163 del 12/04/2006 (art.125) e ss.mm.; D.P.R. n.207 del 05/10/2010 (Titolo V, Capo II) e ss.mm.; Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia	60 GIORNI			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	Predisposizione atti di liquidazione	Regolamento comunale di contabilità. Decreto legislativo 231 del 9/10/2002.	30 GIORNI	Il termine decorre dall'acquisizione del DURC	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Bilancio	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
4	Contributo per fornitura gratuita o semigratuita libri di testo	Legge n° 448/1998 art. 27 - D.G.R. n. 1285 del 10/09/2012	30 GIORNI		I termini e la decorrenza sono previsti dalla Regione Calabria	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
5	Contributi assistenza scolastica agli Istituti Comprensivi	Delibera annuale della Giunta comunale	120 GIORNI	Dall'iniziazione dell'anno scolastico		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
6	Attivazione tirocini formativi e stage scolastici	Art. 18 Legge 196 del 24 giugno 1997- Decreto Ministero del Lavoro e della previdenza sociale n. 142 del 25/03/1998 - Legge n. 53 del 28/03/2003	15 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

AREA SERVIZI AL CITTADINO

SETTORE SERVIZI SOCIALI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006.	30 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza		Sig. Chizzoniti Rocco		
2	Acquisizione in economia di importo inferiore ad € 40.000,00	Decreto legislativo n.163 del 12/04/2006 (art.125) e ss.mm.; D.P.R. n.207 del 05/10/2010 (Titolo V, Capo II) e ss.mm.; Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia	60 GIORNI			Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	Predisposizione atti di liquidazione	Regolamento comunale di contabilità Decreto legislativo 231 del 9/10/2002.	30 GIORNI	Il termine decorre dall'acquisizione del DURC	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Bilancio	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
4	Concessione patrocini alle associazioni di volontariato, di promozione sociale ed Enti pubblici a sostegno e collaborazione di iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale attinenti le politiche sociali, giovanili e scuola.	Articolo 12 Legge n. 241 del 07.08.1990. Statuto comunale. Regolamento comunale	30/60 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Il termine per la concessione del patrocinio non oneroso è di 30 giorni. La concessione del patrocinio oneroso richiede 60 giorni in quanto deliberato dalla Giunta comunale	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
5	Concessione di contributi a favore di associazioni, istituzioni ed enti pubblici e privati per la realizzazione di iniziative di natura sociale di interesse generale e senza fini di lucro	Articolo 12 Legge n. 241 del 07.08.1990. Statuto comunale. Regolamento comunale	60 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
6	Realizzazione iniziative promozionali nel campo delle politiche sociali, giovanili individuate dall'Amministrazione Comunale gestite direttamente o in collaborazione con l'associazionismo o con partners istituzionali	Programmazione annuale stabilita dalla Giunta comunale	90 GIORNI	Dalla data di approvazione della programmazione	Procedimento complesso che prevede sia passaggi interni che esterni all'Amministrazione per provvedere a tutti gli adempimenti di Legge	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
7	Formazione graduatoria aspiranti assegnatari alloggi di Edilizia Residenziale Popolare	L.R. 32/1996		Il termine è fissato nel bando pubblicato		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
8	Assegnazione alloggi ERP agli aventi diritto	L.R. 32/1996	30 GIORNI	Dalla data di comunicazione dell'Aterp		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
9	Decananza assegnazione alloggi ERP	L.R. 32/1996	30 GIORNI	Dalla data di comunicazione dell'Aterp o dalla rilevazione dell'ufficio		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
10	Contributi sostegno alloggi in locazione	Legge 431/98	Termini previsti dal Bando pubblico	Termini e condizioni del Bando definiti dalla Regione Calabria		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
11	Contributi eliminazione barriere architettoniche	Legge 13 del 9 febbraio 1989 Circolare Ministero dei Lavori Pubblici n. 1669/U.L. del 22/06/1989	60 GIORNI	Dal 31 dicembre di ogni anno		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
12	Assegno nucleo familiare con tre figli minori	Legge 23 dicembre 1998 n. 448	45 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza	L'istruttoria delle domande continua presso l'INPS.	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
13	Assegno di maternità	Legge 23 dicembre 1998 n. 448	45 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza	L'istruttoria delle domande continua presso l'INPS.	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
14	Agevolazioni (bonus) energia elettrica	Decreto Interministeriale del 28/12/2007 (Bonus Energia)	45 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza	L'istruttoria delle domande continua presso SGATE e presso ASTEA	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
15	Agevolazioni (bonus) gas	Decreto Legge 185 del 29/11/2008 (convertito in Legge con modificazioni dell'art. 1 dalla Legge n. 2 del 28/01/2009)	45 GIORNI	Dalla data di ricevimento dell'istanza	L'istruttoria delle domande continua presso SGATE e presso ASTEA	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
16	Progetto comunale Bonus Bebè	attualmente non presente	30 GIORNI	Trimestrale		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
17	Soggiorni estivi per anziani	Legge n. 328 del 08/11/2000. Approvazione e programmazione annuale con delibera di Giunta comunale	ENTRO IL MESE DI MAGGIO		Il termine indicato può subire variazioni in base alla data di approvazione del Bilancio	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
18	Contributi straordinari per disagio socio - economico	L. 328/2000; Regolamento comunale	31-dic	Dalla data di ricevimento dell'istanza		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
25	Animazione estiva per minori	Approvazione della programmazione con delibera di Giunta comunale	ENTRO IL MESE DI MAGGIO		Il termine indicato può subire variazioni in base alla data di approvazione del Bilancio	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
26	"Voucher sociali" per la frequenza alle iniziative estive patrocinate dal Comune	L. 328/2000; Delibere di Giunta comunale	30 GIORNI	Dall'adozione di atti specifici		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
27	Assistenza scolastica a minori con handicap	L. 104/92; L.R. 27/85	Entro il 31 luglio di ogni anno		Il termine di 90 giorni decorre dalla data di ricevimento dell'istanza in caso di domande presentate nel corso dell'anno scolastico	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

AREA GESTIONE RISORSE

SERVIZIO CULTURA TURISMO EVENTI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Rilascio patrocini per iniziative culturali	Regolamento comunale dei contributi	30 giorni	dalla data di presentazione della richiesta		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
						Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
2	Assegnazione contributi istituzioni cittadine	Regolamento comunale dei contributi	30 giorni	dalla data di presentazione della richiesta		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	Liquidazioni contributi istituzioni cittadine		30 giorni	dalla data di presentazione della richiesta		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
4	Prenotazioni e autorizzazioni a pagamento a terzi delle sale comunali e applicazioni tariffe	programmazione annuale con del. G.M.	quella prevista dalla del. G.M.	dalla data della richiesta		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
5	Autorizzazione utilizzo gratuito sale comunali ad Associazioni ed enti per iniziative culturali	programmazione annuale con del. G.M.	quella prevista dalla del. G.M.	dalla data della richiesta		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
6	Richiesta patrocini non onerosi per manifestazioni culturali ad enti e istituzioni naziona regionali provinciali	programmazione annuale con del. G.M.	quella prevista dalla del. G.M.	30 giorni prima dell'evento		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
7	Redazione avviso alle associazioni, agli enti, alle istituzioni e ai soggetti terzi raccolta dati e realizzazione calendario di massima per la programmazione di tutti gli eventi comunali dell'anno successivo	programmazione annuale con del. G.M.	quella prevista dalla del. G.M.	avviso entro il 30 novembre redazione calendario entro il 30 gennaio		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
8	Rilascio patrocini per iniziative turistiche	Regolamento comunale dei contributi				Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
9	Predisposizione atti di liquidazione	Regolamento comunale di contabilità; regolamento comunale dei contratti; Decreto legislativo 231 del 9/10/2002	30 giorni	Il termine decorre dalla acquisizione del DURC	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Bilancio	Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	

AREA SERVIZI AL CITTADINO

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	RILASCIO BUONI MENSA		immediato	dal ricevimento della richiesta	rilascio immediato	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

AREA SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO ARCHIVIO - PROTOCOLLO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	RICHIESTA ACCESSO DOCUMENTI CORRENTI	L. 7/08/1990, n. 241 - D.P.R. 12/04/2006, n. 184	30 giorni	dal ricevimento della richiesta	il termine si interrompe in caso di comunicazione ai controinteressati	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
2	RICHIESTA ACCESSO DOCUMENTI STORICI	L. 7/08/1990, n. 241 - D.P.R. 12/04/2006, n. 184	180 giorni	dal ricevimento della richiesta		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

AREA SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO SUAP

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE (**)
1	ACCONCIATORI ED ESTETISTI	L. 17/08/2005, n. 174 - L. 4/01/1990, n. 1 - L.R. 20/11/2007, n. 17 - L. 2/04/2007, n. 40 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
						Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	COMMERCIO IN SEDE FISSA: ESERCIZI DI VICINATO	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
4	FORME SPECIALI DI VENDITA: COMMERCIO ELETTRONICO	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
5	FORME SPECIALI DI VENDITA: PER CORRISPONENZA, TRAMITE TELEVISIONE O ALTRI SISTEMI DI COMUNICAZIONE	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
6	FORME SPECIALI DI VENDITA: DISTRIBUTORI AUTOMATICI	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
7	FORME SPECIALI DI VENDITA: PRESSO IL DOMICILIO DEL CONSUMATORE	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
8	FORME SPECIALI DI VENDITA: SPACCI INTERNI	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
9	OUTLET	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
10	SPACCI INTERNI	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990 n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
11	MEDIE E GRANDI STRUTTURE DI VENDITA	L.R. 10/11/2009, n. 27 - L. 7/8/1990, n. 241	30 giorni	dal ricevimento della richiesta	rilascio autorizzazione	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
12	VENDITE STRAORDINARIE E PROMOZIONALI (saldi/promozionali - sottocosto - liquidazione)	L.R. 10/11/2009, n. 27	dal ricevimento della comunicazione		comunicazione da effettuarsi 5/10/15 giorni prima dell'inizio della relativa attività	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
13	COMMERCIO COSE ANTICHE E USATE	R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 6/06/1940, n. 635 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
14	COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - POSTEGGIO FISSO TIPO A	L.R. 10/11/2009, n. 27 - Regolamento reg.le 27/06/2011, n. 4	30 giorni	dal ricevimento della richiesta		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

15	COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - POSTEGGIO ITINERANTE TIPO B	L.R. 10/11/2009, n. 27 - Regolamento reg.le 27/06/2011, n. 4	30 giorni	dal ricevimento della richiesta		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
16	COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA	L.R. 10/11/2009, n. 27 - Regolamento reg.le 27/06/2011, n. 4	30 giorni	dal ricevimento della richiesta		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
17	TESSERINO HOBBISTA	L.R. 10/11/2009, n. 27 - Regolamento reg.le 27/06/2011, n. 4	30 giorni	dal ricevimento della richiesta		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
18	IMPRENDITORI AGRICOLI qualifica	Art. 2135 codice civile - D. Lgs. 29/03/2004, n. 99 - D.Lgs. 18/05/2001, n. 228 - D.G.R.M. 16/02/2005, n. 276	60 giorni	dal ricevimento della richiesta	entro gg. 15 dal ricevimento del parere da parte della Regione	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
19	IMPRENDITORI AGRICOLI vendita diretta	Art. 2135 codice civile - D.Lgs. 18/05/2001, n. 228		dal ricevimento della comunicazione	comunicazione	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
20	AGRITURISMO	L.R. 3/04/2002, n. 3 - Regolamento Regionale 13/05/2004, n. 3 - L. 20/02/2006, n. 96 - Art. 4 D.Lgs. 18/05/2001, n. 228 - Art. 2135 codice civile	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
21	STRUTTURE ALBERGHIERE	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
22	STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE - STRUTTURE RICETTIVE ALL'ARIA APERTA	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
23	STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE - ATTIVITA' RICETTIVE RURALI E CASE D'EPOCA	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
24	STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE - CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
25	STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE - CASE PER FERIE, CASE RELIGIOSE PER OSPITALITA', CENTRI DI VACANZA PER MINORI E ANZIANI	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
26	STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE - OSTEELLI PER LA GIOVENTU'	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
27	STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE - ATTIVITA' DI AFFITTACAMERE	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
28	BED & BREAKFAST	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - D.G.R.M. 17/09/2007 n. 1011 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 11/07/2006, n. 9	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

29	SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE	L.R. 10/11/2009, n. 27 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - Regolamento Regionale 4/08/2011, n. 5	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
30	SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE temporanea	L.R. 10/11/2009, n. 27 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59		dal ricevimento della SCIA	l'attività deve essere svolta entro 30 giorni	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
31	SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE particolari forme di esercizio	L.R. 10/11/2009, n. 27 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
32	DEHOR	L.R. 10/11/2009, n. 27 - Regolamento Comunale (D.C.C. 39/2009)	30 giorni	dal ricevimento della richiesta	rilascio autorizzazione	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
33	PANIFICAZIONE	D.Lgs. 114/1998 - D.L. 223/2006 convertito in legge 4/08/2006, n. 248 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
34	NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE	D.P.R. 19/12/2001, n. 481 - D.Lgs. 30/04/1992, n. 285 - D.M. 16/02/1982	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
35	INSTALLAZIONE APPARECCHI E CONGEGNI DA TRATTENIMENTO	R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 6/06/1940, n. 635		dal ricevimento della comunicazione	comunicazione	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
36	SPETTACOLI E TRATTENIMENTI PUBBLICI	R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 6/06/1940, n. 635	30 giorni	dal ricevimento della richiesta	rilascio autorizzazione	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
37	MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALE (LOTTERIA, PESCA E TOMBOLA)	D.P.R. 26/10/2001, n. 430 - D.L. 30/09/2003, n. 269 - R.D. 19/10/1938, n. 1933		dal ricevimento della comunicazione	comunicazione (previa richiesta nulla osta ad Ispettorato Monopoli di Stato)	Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
38	AGENZIA D'AFFARI	R.D. 18/06/1931, n. 773, R.D. 6/06/1940, n. 635 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
39	AGENZIE DI VIAGGI E TURISMO	L. 29/03/2001, n. 135 - D.P.C.M. 13/09/2002 - DGRM 25/06/2007, n. 688 - L.R. 11/07/2006, n. 9 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L. 7/8/1990, n. 241	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	
40	TINTOLAVANDERIE	L. 22/02/2006, n. 84 - D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 - L.R. 5/12/2011, n. 25	60 giorni	dal ricevimento della SCIA		Sig. Chizzoniti Rocco	Dott.ssa Stefania Bruno	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line - (**) La modulistica può essere consultata e scaricata al seguente link: <http://suap.comune.recanati.mc.it/ULISS-e/home.aspx>

AREA SEGRETERIA GENERALE

SERVIZI GENERALI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Pubblicazione atti all'Albo Pretorio		5, e comunque, entro i termini indicati nella richiesta	Dalla data di ricezione della richiesta		Sig.ra Greco Carmela	Dott.ssa Stefania Bruno	
2	Notificazioni atti	Codice Procedura Civile	30 e, comunque, entro i termini indicati nell'atto.	Dalla data di ricezione della richiesta		Sig.ra Greco Carmela	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	Deposito atti presso la casa comunale		In tempo reale			Sig.ra Greco Carmela	Dott.ssa Stefania Bruno	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

AREA SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Sinistri	CODICE CIVILE	30	Dalla notifica del sinistro		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
2	Conferimento incarichi ad avvocati e consulenti tecnici di parte	DISCIPLINARE/ CONVENZIONE	Entro i termini richiesti dal contenzioso	dall'indizione della procedura di individuazione/affidamento		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
3	Liquidazione parcelle difensori dell'ente e consulenti tecnici di parte	regolamento di contabilità	30	Dalla data di ricezione della parcella		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	
4	Esecuzione sentenze con condanna dell'ente al pagamento delle spese legali	regolamento di contabilità	120	Dalla data di notificazione della sentenza		Dott.ssa Stefania Bruno	Dott.ssa Stefania Bruno	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.